

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных бюджетных и автономных
учреждений Нанайского муниципального района
и финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел культуры администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края
Начальник Отдела культуры администрации
Нанайского муниципального района
Хабаровского края


(подпись)

Г.А.Кудрявцева

« 16 » декабря 20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ *nd*
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районная межпоселенческая централизованная библиотечная система»
Нанайского муниципального района Хабаровского края

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения

Библиотеки (Бюджетное учреждение)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (услуга)

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические и юридические лица

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Предоставление во временное пользование документов из фонда библиотеки	Предоставление информации в библиотечных фондах конкретного документа	Предоставление информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования	Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации.	В стационарных условиях	Вне стационара	Уровень удовлетворенности и потребителей качеством оказания муниципальной услуги	процент	744	Не менее 90,0	Не менее 90,0	Не менее 90,0
Посещаемость							единиц	642	7,82	7,83	7,84	
Книгообеспеченность							единиц	642	9,57	9,58	9,59	
Читаемость							единиц	642	25,97	25,98	25,99	
Обращаемость							единиц	642	1,84	1,85	1,86	
							Охват населения библиотечным обслуживанием	процент	744	64,45	64,5	64,55

							Доля новых поступлений в библиотечный фонд (от общего объема фонда)	процент	744	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5
							Доля библиотечных кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа библиотекарей	процент	744	22,2	22,2	22,2
							Количество публикаций, статей, подготовленных специалистами библиотек	единиц	642	31	32	33

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)		наименование	код	й финансовый год)	планового периода)	год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	выставка			По месту расположения учреждения		Уровень удовлетворенности и потребителей качеством оказания муниципальной услуги	процент	744	Не менее 90,0	Не менее 90,0	Не менее 90,0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	выставка			По месту расположения учреждения		Количество мероприятий	единиц	642	786	787	790			
						Количество участников	единиц	642	8465	8466	8498			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1.Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранение и безопасности фондов библиотеки (работа)

2.Категория потребителей работы

В интересах общества

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	8	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
									наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Комплектование фондов	Организация фонда (учет, размещение, хранение)	Управление фондами	Рекомендование фондов	Проведение мероприятий по сохранности и безопасности фондов	В		Количество поступивших экземпляров	Тысяч единиц	643		4,5	4,5	4,5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1.Наименование работы

Предоставление консультационных и методических услуг (работа)

2. Категория потребителей работы
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 Год (2-й год планового периода)
								наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Оказание методической помощи библиотекам района по всем направлениям библиотечно-библиографической и информационной деятельности	Статистический учет деятельности муниципальных библиотек района, обработка форм статистического наблюдения 6 - НК в рамках государственной статистической отчетности общедоступных библиотек	Оказание консультативной помощи	Разработка методических материалов	В стационарных условиях		Количество методических разработок	единиц	642		14	15	16

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:
Услуга оказывается бесплатно в рамках ст. 7 от 29.12.1994 г. ФЗ «О библиотечном деле»

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный Закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановление администрации Нанайского муниципального района от 19.05.2014 г. № 603, об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно – поисковому аппарату библиотек, базам данных»;
- Постановление администрации Нанайского муниципального района от 25.12.2014 г. № 1778 об утверждении муниципальной программы «Культура Нанайского муниципального района (2014 – 2020 годы)»
- Постановление администрации Нанайского муниципального района «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности и качества услуг в бюджетной сфере культуры Нанайского муниципального района на 2013 – 2018 годы»;
- Устав МБУК «РМЦБС» Нанайского муниципального района.
- Приказ Отдела культуры администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края от 30.09. 2014 г. №36, об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения» Муниципального бюджетного учреждения культуры «Районная межпоселенческая централизованная библиотечная система» Нанайского муниципального района Хабаровского края.
- Приказ Отдела культуры администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края от 30.09. 2014 г. № 38, об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки,

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет	Информация об учреждении	По мере поступления информации
2. Размещение информации на информационных стендах	Информация о плановых мероприятиях, режим работы учреждения, перечень предоставляемых услуг	По мере поступления информации
3. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о проводимых в библиотеках культурно – массовых мероприятиях, рекламно – информационные материалы	По мере поступления информации.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний	По мере необходимости	Руководитель учреждения
внешний	В сроки, установленные вышестоящими контролирующими органами	Отдел культуры администрации Нанайского муниципального района и другие контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Утвержденная форма отчета о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; до 15 числа, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Отчеты предоставляются в двух экземплярах на бумажном носителе

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания
По мере необходимости

Директор МБУК «РМЦБС» Нанайского муниципального района Хабаровского края



Ядриценская М.Н.